



REKTOR
KUJAWSKIEJ SZKOŁY WYŻSZEJ WE WŁOCŁAWKU
Dr inż. Adam Rejmak

Zarządzenie Rektora Nr 4/2021
Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku
z dnia 5 stycznia 2021 r.

w sprawie warunków studiowania osób niepełnosprawnych w Kujawskiej Szkole Wyższej we Włocławku

Realizując zapisy § 2 Uchwały Senatu WSHE (później KSW) nr 28/2011 z dnia 27 września 2011r. w sprawie warunków studiowania osób niepełnosprawnych zarządzam co następuje:

§1

Jednostką organizacyjną Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku, do której należy koordynowanie i wykonywanie celów wskazanych w uchwale powołanej we wstępie niniejszego zarządzenia, jest Biuro Osób Niepełnosprawnych Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku, zwane dalej BON KSW we Włocławku.

§2

1. Do zadań BON KSW we Włocławku należy podejmowanie działań zmierzających do:
 - 1) Likwidacji wszelkich barier całkowicie lub częściowo uniemożliwiających osobom niepełnosprawnym udział w życiu społeczności akademickiej, w tym likwidacje barier architektonicznych i transportowych oraz w dostępie do zasobów informacyjnych,
 - 2) Zapewnienia pomocy technicznej lub usług specjalistycznych, podnoszących niezależność studentów niepełnosprawnych lub przewlekle chorych,
 - 3) Zapewnienia dostępu do zajęć dydaktycznych studentom niepełnosprawnym i przewlekle chorym, którzy nie są w stanie standardowo realizować programu studiów.
2. BON Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku w szczególności:
 - 1) Gromadzi i weryfikuje dokumentację, dotyczącą stanu zdrowia studentów i pracowników korzystających z usług BON,
 - 2) Udziela pomocy pracownikom prowadzącym zajęcia dydaktyczne, w których biorą udział studenci niepełnosprawni,
 - 3) Opiniuje wnioski studentów niepełnosprawnych w sprawach, o których mowa w zarządzeniu,
 - 4) Udziela wyjaśnień osobom niepełnosprawnym w zakresie spraw objętych obowiązkami BON.

§3

Do korzystania z usług BON KSW we Włocławku uprawnione są:

1. Osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z 27 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.),

2. Osoby przewlekle chore lub niezdolne do pełnego uczestnictwa w zajęciach w trybie standardowym, ale nieposiadające orzeczonego stopnia niesprawności oraz osoby, których niezdolność do pełnego uczestnictwa w zajęciach spowodowana jest nagłą chorobą lub utratą sprawności z powodu wypadku, ale charakter tej niezdolności jest czasowy.

2. Korzystanie z usług BON wymaga uprzedniej rejestracji, o której mowa w § 4. Nie dotyczy to czynności, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt. 4.

3. BON może, za zgodą osoby niepełnosprawnej, udzieloną w formie pisemnej, reprezentować osobę zarejestrowaną we wszystkich sprawach wchodzących w zakres działania BON.

§4

1. Osoby ubiegające się o korzystanie z usług BON obowiązane są do wypełnienia kwestionariusza rejestracyjnego i złożenia w BON odpowiedniej dokumentacji medycznej dotyczącej choroby lub niepełnosprawności. W szczególności osoby z orzeczonym stopniem niepełnosprawności obowiązane są złożyć kopię orzeczenia potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika BON.

2. Jeśli BON uzna przedstawioną dokumentację za niewystarczającą do rozpatrzenia wniosku osoby niepełnosprawnej, zwróci się o uzupełnienie dokumentacji lub odbycie wizyty u wskazanego przez BON lekarza lub konsultanta.

3. Dokumenty składane do BON, potwierdzające stan zdrowia osoby wnioskującej, nie mogą być wystawione wcześniej niż 90 dni przed ich złożeniem do BON, z wyłączeniem orzeczeń o stopniu niepełnosprawności.

4. W przypadku, gdy przedstawiona dokumentacja nie ma charakteru stałego, osoba niepełnosprawna lub przewlekle chora ubiegająca się lub korzystająca z pomocy BON jest obowiązana do uaktualniania dokumentacji na każde żądanie BON

5. Jeśli zgromadzona dokumentacja oraz przeprowadzone konsultacje nie potwierdzają związku pomiędzy stanem zdrowia studenta, a trudnościami w realizacji programu studiów, BON odmawia udzielenia lub kontynuowania pomocy w konkretnej sprawie. Odmowa udzielana jest w formie pisemnej. Od odmowy przysługuje odwołanie do prorektora w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma. Dokumentacja medyczna złożona w BON jest objęta ochroną zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, tekst jednolity Dz.U z 2019 poz. 1781).

§5

1. Jeśli niepełnosprawność lub choroba studenta ograniczają możliwość pełnego uczestnictwa w zajęciach odbywanych w trybie standardowym, w tym także możliwość zdawania egzaminów i uzyskiwania zaliczeń, student może wnioskować o zastosowanie rozwiązań alternatywnych wyrównujących jego szanse i uwzględniających jego aktualne możliwości.

2. Rozwiązania alternatywne mogą polegać w szczególności na:

- 1) stosowaniu dodatkowych urządzeń lub włączaniu osób trzecich (np. tłumaczy języka migowego),
- 2) zmianie trybu odbywania zajęć oraz ich zaliczania,
- 3) wprowadzeniu alternatywnych form zapisu dla wykorzystywanych materiałów dydaktycznych i egzaminacyjnych,
- 4) zmianie organizacji sesji,
- 5) udzielaniu urlopów okolicznościowych z przyczyn zdrowotnych z jednoczesną możliwością realizacji niektórych zajęć.

3. Wniosek o zastosowanie rozwiązań alternatywnych kierowany jest do dziekana po uprzednim jego zaopiniowaniu przez BON. W swej opinii BON potwierdza konieczność zastosowania rozwiązań wyrównujących szanse studenta oraz określa rodzaj i zakres zalecanych rozwiązań.
4. Decyzję o zastosowaniu rozwiązań alternatywnych podejmuje Dyrektor danego Instytutu, biorąc pod uwagę opinię BON.
5. Listę rozwiązań alternatywnych oraz szczegółowe zasady ich wprowadzania i stosowania określa Rektor na wniosek kierującego BON.

§6

1. Wszystkie prace remontowo-budowlane, jak również nowe inwestycje budowlane realizowane w KSW we Włocławku, muszą uwzględniać kwestie przystosowania obiektów do potrzeb osób niepełnosprawnych, i w tym zakresie są konsultowane z BON.
2. Przedstawiciel BON bierze udział w odbiorze technicznym inwestycji, a pozytywna opinia BON jest warunkiem dokonania odbioru inwestycji.
3. Zakres i tryb konsultacji prac remontowo-budowlanych oraz nowych inwestycji budowlanych pod kątem ich dostępności dla osób niepełnosprawnych określa Rektor KSW we Włocławku.

§7

Traci moc Zarządzenie Rektora nr 37/2011 z dnia 30.09.2011 roku w sprawie warunków studiowania osób niepełnosprawnych w WSHE we Włocławku

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania


Rektor
Kujawskiej Szkoły Wyższej
we Włocławku
dr inż. Adam Rejmak