

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW
Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku
Obowiązujący od 1 października 2023 r.

Na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala się kryteria i tryb udzielania świadczeń dla studentów Kujawskiej Szkoły Wyższej z siedzibą we Włocławku Plac Wolności 1 zwanej dalej „Uczelnią”, sposób procedowania i wskazywania studentów mogących otrzymać świadczenia, wzory wniosków o przyznanie świadczeń, sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Student może ubiegać się w Uczelni o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium dla osób z niepełnosprawnościami;
 - 3) zapomogi;
 - 4) stypendium rektora.
2. Student może ubiegać się na podstawie odrębnych przepisów również o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Student może otrzymywać równocześnie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia i stypendium rektora. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do pozostałych świadczeń oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
3. O przyznanie stypendium rektora, socjalnego, dla osób z niepełnosprawnościami może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku kalendarzowego od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił określone kryteria, na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.

- i kwiecień mogą być wypłacone w maju.
4. Nieodebranie decyzji administracyjnej lub nieuzupełnienie jej braków formalnych może wstrzymać wypłacanie świadczenia, aż do momentu uzupełnienia. Po uzupełnieniu przyznane środki zostaną niezwłocznie wypłacone do wyrównania.
 5. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
 - 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
 6. Łączny okres, o którym mowa w ust. 5, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.
 7. Do okresu, o którym mowa w ust. 5 i 6, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów ze względu na usprawiedliwianą nieobecność na zajęciach, urlopów od zajęć oraz urlopów od zajęć z możliwością przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
 8. Świadczenia, o których mowa § 1 ust. 1 pkt 1-4, nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
 - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
 9. Decyzja o przyznaniu świadczenia wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym:
 - 1) student ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, przy czym za termin ukończenia studiów uważa się dzień egzaminu dyplomowego;
 - 2) student został skreślony z listy studentów, przy czym za termin ten uważa się dzień, w którym została podjęta decyzja o skreśleniu;
 - 3) wygasła ważność dokumentu uprawniającego studenta cudzoziemca do pobierania



1. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 1, przyznaje się ze środków funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 412 Ustawy.
2. Podziału Funduszu Stypendialnego, o którym mowa w art. 412 Ustawy, dokonuje Rektor w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego, z zachowaniem zasady, że środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora przyznawane są w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni i stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi. W przypadku, gdy liczba studentów kierunku jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora można przyznać jednemu studentowi.
3. Fundusz stypendialny, w części nieprzekraczającej w danym roku budżetowym 0,2% dotacji, przeznacza się na pokrycie kosztów realizacji przez Uczelnię zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów.
4. Środki funduszu stypendialnego nie mogą być przeznaczone na inne cele niż związane z pomocą materialną dla studentów, z wyjątkiem przypadku określonego w ust. 3.
5. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego przechodzą na rok następny jako stan początkowy funduszu.
6. Środki funduszu stypendialnego wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem lub z naruszeniem art. 91 ust. 3 lub art. 414 ust. 3 Ustawy podlegają zwrotowi do funduszu ze środków finansowych Uczelni, innych niż pochodzące z subwencji lub dotacji z budżetu państwa.
7. Wysokość poszczególnych stypendiów, progów stypendialnych ustala Rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, w oparciu o kwotę dotacji oraz liczbę uprawnionych studentów.
8. Rektor w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego może z ważnej przyczyny wydłużyć termin składania wniosków stypendialnych.
9. Warunkiem przyznania stypendium jest posiadanie środków w funduszu stypendialnym. W sytuacji, gdy środki na wypłatę danej formy pomocy materialnej zostały wyczerpane, stypendium nie zostanie przyznane nawet jeśli student spełnia kryteria do jego otrzymania.
10. O wszelkich zmianach, które mają wpływ na dalsze korzystanie z pomocy materialnej – student jest zobowiązany poinformować Uczelnię najpóźniej w terminie 14 dni od wystąpienia tych zmian.

- posiadają prawo stałego pobytu – oraz członkowie jego rodziny, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- posiadają zezwolenie na pobyt stały lub są rezydentami długoterminowi UE,
- posiadają zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy o cudzoziemcach,
- posiadają status uchodźcy nadany w RP lub korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium RP,
- posiadają certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,
- posiadają Kartę Polaka lub decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
- są małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela RP, mieszkającym na terytorium RP.

3. Wszyscy studenci cudzoziemcy, którzy podjęli kształcenie począwszy od roku akademickiego 2019-2020, są uprawnieni do ubiegania się o:

1. stypendium rektora,
2. stypendium dla osób niepełnosprawnych,
3. zapomogę,
4. stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego,
5. stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową lub samorządową osobą prawną, stypendium ministra.

4. Student, o którym mowa w ust. 31 i 32 przedkłada niezbędne oryginały dokumentów w języku obcym z poświadczonym tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego na terytorium Polski. Wykaz dokumentów potwierdzających sytuację materialną wnioskodawcy określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

STYPENDIA SOCJALNE

§8

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim ustala wysokość miesięcznego

- b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40 b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1128 z późn. zm.).
4. Student nie może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
 5. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci z niepełnosprawnościami bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 i 3;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 111 z późn. zm.).
 6. Student, o którym mowa w ust. 5, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
 7. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach

- 10) utratę stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. W przypadku utraty dochodu przez studenta lub członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy lub po tym roku ustalając dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
4. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający utratę dochodu np.: świadectwo pracy, umowy lub inny dokument potwierdzający datę utraty dochodu.
5. Za dochód uzyskany uważa się następujące okoliczności:
- 1) zakończenie urlopu wychowawczego;
 - 2) uzyskanie zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 4) uzyskanie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2021 r., poz. 419);
 - 5) rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienie jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36a ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
 - 6) uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 7) uzyskanie świadczenia rodzicielskiego;
 - 8) uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - 9) uzyskanie stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust.1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
6. W przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, ustalając dochód studenta i jego członków rodziny osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany.
7. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, jego miesięczny dochód ustala się na podstawie

4. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 3, Dział Dydaktyki może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień ustnie lub na piśmie. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

§13

1. Stypendium osób z niepełnosprawnościami, może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem:
 - 1) o niepełnosprawności,
 - 2) o stopniu niepełnosprawności,
 - 3) o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób z niepełnosprawnościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 573.).
2. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami przyznawane jest na rok akademicki i wypłacane przez okres 9 miesięcy jednak nie dłużej niż na okres ważności orzeczenia.
3. W przypadku upływu okresu ważności orzeczenia w trakcie roku akademickiego stypendium wygasa od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
4. Po upływie okresu ważności orzeczenia i braku kolejnego orzeczenia zachowującego ciągłość niepełnosprawności w trakcie roku akademickiego, student musi ponownie złożyć wniosek o stypendium, a Rektor wydaje nową decyzję w sprawie przyznania stypendium.
5. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy § 4 ust. 5 i 7 stosuje się odpowiednio do studentów.
6. Przepisy § 3 ust. 1, § 4 ust. 5, 6, 7, 8 i § 14 ust. 7 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
7. Studentom cudzoziemcom przysługuje stypendium specjalne dla osób z niepełnosprawnością na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego

4. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi, który korzysta z wpisu warunkowego. Dotyczy to zarówno studentów posiadających obywatelstwo polskie jak i cudzoziemców.
5. Termin złożenia wniosku o przyznanie stypendium rektora wraz z dokumentami dla osób rozpoczynających studia w naborze śródrocznym dla studentów, w tym cudzoziemców upływa 31 października, wyjątkowo przy zachowaniu zasady uzyskania zaliczenia 3 semestrów w myśl zasady, że stypendium rektora przysługuje na rok za rok, zgodnie z zapisami Ustawy.
6. Średnią ocen wylicza się jako średnią arytmetyczną ocen z egzaminów oraz przedmiotów kończących się zaliczeniem na ocenę, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, na podstawie kart okresowych osiągnięć.
7. Średnią ocen na danym kierunku studiów, uprawniającą studenta KSW do ubiegania się o przyznanie stypendium rektora ustalają Dziekani poszczególnych wydziałów na podstawie wstępnej weryfikacji średnich ocen w programie *nDziekanat* przez pracowników Dziekanatów. Decyzja Dziekana w formie pisemnej przekazywana jest do wiadomości Rektorowi KSW na podstawie której sporządza się zarządzenie rektora. W
8. Pracownik Dziekanatu potwierdza we wniosku średnią ocen uzyskaną przez studenta za poprzedni rok studiów.
9. Studenci, o których mowa w ust. 3, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia w uczelni innej niż Kujawska Szkoła Wyższa we Włocławku, ubiegając się o stypendium rektora, zobowiązani są dołączyć do wniosku, zaświadczenie o uzyskanej średniej arytmetycznej za dwa ostatnie semestru studiów z poprzedniej uczelni.
10. Student, który studiuje równocześnie na kilku kierunkach studiów, może otrzymać stypendium rektora tylko na jednym wskazanym przez studenta kierunku studiów.
11. Stypendium rektora przyznawane jest na wniosek studenta. Do wniosku o przyznanie stypendium rektora za osiągnięcia naukowe i artystyczne wymienione w ust. 1 należy dołączyć stosowne dokumenty o osiągnięciach, potwierdzone przez opiekuna Koła Naukowego, artystycznego lub przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego (wykaz kryteriów do stypendium rektora dla studentów- zał. 3)
12. Dokonując oceny osiągnięć naukowych i artystycznych brane są pod uwagę indywidualne osiągnięcia studenta w zakresie:

19. Stypendium rektora na studiach pierwszego i drugiego stopnia rozpoczynających się od semestru letniego przyznawane jest na takich samych zasadach, jak w przypadku studiów rozpoczynających się w semestrze zimowym, z zastrzeżeniem, że student musi złożyć wniosek o przyznanie stypendium rektora na dany rok akademicki.
20. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 18, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym tego ustępu.
21. Za 100% studentów, z których wylicza się 10%, uważa się wszystkich studentów wpisanych na danym kierunku, roku oraz stopniu na dzień 31 października danego roku akademickiego. Do 100% studentów wlicza się także studentów powtarzających rok studiów.
22. Informacje dotyczące liczby studentów przekazują Dziekanaty poszczególnych wydziałów do Działu Dydaktyki w terminach: do dnia 25 października danego roku akademickiego.
23. Stypendium przyznawane jest na wniosek studenta.
24. Wniosek z kompletem wymaganych dokumentów w wersji papierowej student dostarcza osobiście do Działu Dydaktyki wraz z potwierdzoną przez Dziekanat danego wydziału z średnią ocen za poprzedni rok akademicki.

§15

1. Studentom pierwszego roku studiów drugiego stopnia przyznaje się stypendium rektora w oparciu o przepisy § 4.
2. Studenci pierwszego roku drugiego stopnia mogą się ubiegać o stypendium rektora na podstawie złożonego wniosku pobranego ze strony internetowej K S W z o średniej arytmetycznej obliczonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i osiągnięć uzyskanych w ramach ostatniego roku studiów pierwszego stopnia w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium.
3. Studenci pierwszego roku studiów drugiego stopnia, niebędący absolwentami studiów pierwszego stopnia KSW we Włocławku przedkładają zaświadczenie z poprzedniej uczelni potwierdzające średnią arytmetyczną ocen uzyskaną na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.

§16

1. Wysokość stypendium rektora w semestrze letnim danego roku akademickiego może ulec zmianie w zależności od posiadanych na ten cel środków finansowych podchodzących z dotacji z Ministerstwa Edukacji i Nauki.
2. Wysokość przyznanego stypendium jest uzależniona od wysokości średniej ocen.

5. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty śmierci najbliższego członka rodziny pozostającym we wspólnym gospodarstwie domowym.
6. Wysokość zapomogi jest stała w danym roku akademickim.
7. Zapomoga wypłacana jest w formie bezgotówkowej, przelewem na konto bankowe studenta, wskazane we wniosku.
8. Wnioski nieudokumentowane lub niewystarczająco udokumentowane nie mogą być podstawą do przyznania zapomogi.
9. Wniosek o przyznanie zapomogi składa się w terminie do 90 dni od dnia zdarzenia będącego podstawą ubiegania się o zapomogę. W wyjątkowych wypadkach okres 90 dni może być wydłużony decyzją Rektora.
10. Student nie może otrzymać zapomogi wielokrotnie z tego samego powodu. Chyba, że w wyjątkowych sytuacjach Rektor postanowi inaczej.

§18

1. Od decyzji Komisji Stypendialnej dotyczącej świadczeń pomocy materialnej, studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
2. Od decyzji ostatecznej tj. takiej, od której nie służy dalszy środek odwoławczy, studentowi przysługuje prawo do skargi do sądu administracyjnego w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji ostatecznej.
3. Decyzje dotyczące postępowania odwoławczego doręcza się studentom za potwierdzeniem odbioru.

Rozdział 6

TRYB WYDAWANIA DECYZJI ORAZ ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE KOMISJI STYPENDIALNEJ I ODWOŁAWCZEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ

§19

1. Na wniosek Samorządu Studenckiego świadczenia, o których mowa w niniejszym Regulaminie są przyznawane przez Komisję Stypendialną w drodze decyzji

oznaczenie organu przyznającego świadczenie, datę wydania, skład Komisji Stypendialnej, oznaczenie studenta, któremu świadczenie zostało przyznane lub nieprzyznane, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcia, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie lub możliwość wniesienia skargi do sądu, podpis osoby upoważnionej do wydania decyzji. Decyzję doręcza się studentowi na piśmie osobiście w Dziale Dydaktyki w terminie wyznaczonym przez Uczelnię na dany semestr lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Doręczenie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

14. Od decyzji Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej, składane w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, a od decyzji Odwoławczej Komisji Stypendialnej przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

15. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Komisji Stypendialnej, która wydała decyzję, zaś skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego- za pośrednictwem Odwoławczej Komisji Stypendialnej (zał. 4)

3. Wysokość świadczeń w semestrze letnim danego roku akademickiego może ulec zmianie w zależności od posiadanych na ten cel środków finansowych podchodzących z dotacji z Ministerstwa Edukacji i Nauki.

16. Za właściwą weryfikację złożonego przez studenta wniosku wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do otrzymania świadczeń stypendialnych i za weryfikację prawidłowego obliczenia dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta do celów stypendialnych odpowiedzialność ponoszą wyznaczeni pracownicy, którzy są także odpowiedzialni za terminowe dostarczenie dokumentacji do Komisji Stypendialnej, w celu przyznania świadczeń.

§23

Dobrowolność podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji procesów weryfikacji i przydzielania pomocy materialnej.

§24

Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

- dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania,
- wycofania udzielonej dobrowolnie zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano zanim zgoda została wycofana,
- do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego,
- do ograniczenia przetwarzania danych lub do ich usunięcia („prawo do bycia zapomnianym”),
- do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

PRZEPISY KOŃCOWE

§25

Wprowadza się następujące załączniki:

1. wykaz dokumentacji do obliczenia dochodu w rodzinie
 2. zasady obliczania dochodu w rodzinie studenta
 3. wykaz kryteriów do stypendium rektora dla studentów
 4. Wzory wniosków
- ✓ Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego- numer 1
 - ✓ Wniosek o przyznanie stypendium dla osób z niepełnosprawnościami- numer 2
 - ✓ Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów – średnia ocen, osiągnięcia naukowe lub artystyczne- numer 3
 - ✓ Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów – osiągnięcia sportowe- numer 4
 - ✓ Wniosek o przyznanie zapomogi- numer 5
 - ✓ Wniosek do Odwoławczej Komisji Stypendialnej- numer 6
 - ✓ Oświadczenie dotyczące wyłącznie osób prowadzących działalność gospodarczą- numer 7

REKTOR
KUJAWSKIEJ SZKOŁY WYŻSZEJ we WŁOCŁAWKU

p.o. REKTORA

prof. dr hab. Jerzy Garbacz

.....
(podpis i pieczęć Rektora)

Przewodniczący Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego
Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku

Grzegorz Woźniak

.....
(Grzegorz Woźniak)

zagrożającymi życiu lub zdrowiu członków wspólnoty uczelni oraz wysokość dochodów netto w okresie ich obniżonego osiągnięcia za poszczególne miesiące.

8. Oświadczenie studenta w imieniu swoim i członków rodziny studenta o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres występowania o świadczenia socjalne innego dochodnie podlegającego opodatkowaniu
9. Zaświadczenie dla studenta i członków rodziny zawierające informację o wysokości należnej zapłaconej składki na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia wydane przez ZUS lub zaświadczenie z KRUS o pobranych zasiłkach chorobowych w roku bazowym.
10. Zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres występowania o stypendium wraz z wyszczególnieniem wysokości dochodów członków rodziny studenta i studenta lub nakaz płatniczy z roku bazowego.
11. Zaświadczenie z Urzędu o wysokości kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
12. Umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości gospodarstwa rolnego znajdującego się w posiadaniu rodziny studenta lub studenta, zawartą stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej, dokument potwierdzający wysokość czynszu dzierżawnego, umowa dzierżawy gospodarstwa rolnego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa.
13. Umowa sprzedaży gospodarstwa rolnego lub jego części, jeżeli powierzchnia gospodarstwa uległa zmianie z tego tytułu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia.
14. Umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.
15. Dokument (zaświadczenie) określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta, członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których był uzyskiwany dochód, w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia. Zaświadczenie jest bezwzględnie wymagane, jeżeli liczba miesięcy uzyskiwanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenie, jest mniejsza niż 12 miesięcy i dochód nadal jest uzyskiwany na dzień składania wniosku (dołączono do oświadczenia o utracie/uzyskaniu).
16. Przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny.
17. Kopię odpisu wyroku zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, a także:
 - przekazy, przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów; w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem;
 - oświadczenie o wysokości otrzymywanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza, w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem.

35. Decyzja lub zaświadczenie z właściwego Ośrodka Pomocy Społecznej o wysokości i okresie pobierania świadczenia rodzicielskiego.
36. Inne dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłków z Ośrodka Pomocy Społecznej, zaświadczenie o zaginięciu członka rodziny studenta, zaświadczenie o sytuacji kryzysowej w rodzinie studenta, zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny w miejscach odosobnienia, kopia orzeczenia o niepełnosprawności, gdy członkiem rodziny studenta jest dziecko niepełnosprawne, nieuczące się lub powyżej 26 roku życia, skrócony odpis aktu małżeństwa studenta, zaświadczenia właściwej jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta).
37. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do świadczenia wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione, Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może żądać przedłożenia dodatkowych dokumentów
38. Dokumenty dotyczące cudzoziemców, o ile przysługuje im prawo do świadczeń stypendialnych, jeżeli podjęli naukę na zasadach obowiązujących obywateli polskich (art. 324 ustawy - Prawo do szkolnictwa wyższego i nauki), legitymują się ważną Kartą Polaka, o których mowa w §1 ust. 35 Regulaminu.
- Cudzoziemcy, którzy zgodnie z ustawą mają prawo ubiegać się o stypendium socjalne zobowiązani są złożyć następujący zestaw obowiązujących dokumentów:
- a) wypełniony wniosek o stypendium socjalne
 - b) zaświadczenie z polskiego Urzędu Skarbowego o wysokości dochodu opodatkowanego, w tym dochodu z działalności gospodarczej,
 - c) dochody z działalności gospodarczej podając rzeczywistą kwotę osiągniętego dochodu netto z tego źródła,
 - d) inne dochody, tj. dochody z gospodarstwa rolnego (ilość hektarów fizycznych i przeliczeniowych), podając rzeczywistą kwotę osiągniętego dochodu netto z tego źródła, alimenty, dochody nieopodatkowane,
 - e) w przypadku, gdy w kraju, z którego pochodzi student nie ma systemu ewidencji podatkowej, osoba, której dochody są uwzględniane przy kalkulacji średniego dochodu w rodzinie składa oświadczenie, że dochody wykazane na zaświadczeniu od pracodawcy (czy inne jak renta emerytura wykazane na zaświadczeniu wydanym przez odpowiedni urząd) są jedynymi osiąganymi i przedkłada zaświadczenia wystawione przez pracodawcę o wysokości dochodu w danym roku podatkowym.
 - f) zaświadczenia szkolne rodzeństwa o pobieraniu nauki a w przypadku rodzeństwa do lat 7 odpisy aktów urodzenia,
 - g) wyrok w sprawie o rozwód, w przypadku rozwodu studenta lub rodziców studenta,
 - h) zaświadczenie o posiadaniu gospodarstwa rolnego przez studenta lub członka rodziny,
 - i) zupełny akt urodzenia, jeżeli ojciec studenta jest nieznan,
 - j) skrócony odpis aktu zgonu w przypadku jednego lub obojga rodziców.

Wszystkie dokumenty dostarczone przez cudzoziemców muszą zostać przetłumaczone przez przysięgłego tłumacza na język polski na terenie Rzeczypospolitej

kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks Pracy(tj. Dz. U. z 2020 poz. 1320 ze zm.),

- k. należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych, użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacane żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- l. należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- m. dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
- n. alimenty na rzecz dzieci,
- o. kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- p. należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- q. dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.2215 ze zm.), dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- r. ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- s. ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 - 2006,
- t. świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- u. dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- v. dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- w. renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (tzw. renty strukturalne),
- x. zaliczka alimentacyjna określona w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- y. świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- z. kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- aa. świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (tj. Dz.U. z 2020 poz. 319 ze zm.),
- bb. świadczenia rodzicielskie,

- a. oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - b. gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - c. gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
9. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w pkt. 6 powyżej, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
 10. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wdzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
 11. Na potwierdzenie faktu oddania całości lub części gospodarstwa rolnego w dzierżawę przedkłada się:
 - a) umowę dzierżawy w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (jest to umowa pisemna zawarta co najmniej na 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków, z wyjątkiem umów zawartych z osobami najbliższymi, o których mowa w art. 28 ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników) albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę, w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
 - b) umowę o wniesienie wkładów gruntowych - w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.
 12. Jeżeli w roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, nastąpiło przekazanie gospodarstwa rolnego i uzyskanie z tego tytułu renty strukturalnej, ustalając dochód w rodzinie studenta za ten rok, należy uwzględnić dochód z gospodarstwa rolnego za miesiące przed przekazaniem gospodarstwa i dodać rentę strukturalną za pozostałe miesiące roku.
 13. Wysokość dochodu na jedną osobę w rodzinie oblicza się sumując wszystkie dochody uzyskane przez studenta i rodzinę studenta w roku kalendarzowym przed złożeniem wniosku o przyznanie świadczeń stypendialnych. Do obliczenia dochodu w rodzinie studenta przyjmuje się dochody netto.
 14. Osoba uprawniona ubiegająca się o świadczenia stypendialne przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię. Kopia dokumentu niezbędnego do ustalenia prawa i wypłaty świadczeń może być uwierzytelniona przez realizujący świadczenia stypendialne, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.
 15. Student, którego członkowie rodziny posiadają gospodarstwo rolne i ubezpieczeni w KRUS, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na druku o dochodach niepodlegających opodatkowaniu, czy w roku, w którym dokumentuje się dochody, uzyskali zasiłki chorobowe z tego tytułu. Osoby posiadające ubezpieczenie w KRUS zobowiązane są do złożenia zaświadczenia potwierdzającego fakt pobierania bądź niepobierania zasiłków z tego tytułu.
 16. W przypadku, gdy student spełnia wskazane w ustawie prawo o szkolnictwie wyższymi nauce (art. 88 ust. 2 Ustawy) warunki do uznania go za samodzielnie finansowo, nie bierze się pod uwagę dochodów członków rodziny przy ustalaniu sytuacji materialnej, a jedynie dochody własne studenta, jego małżonka i dzieci.
 17. Jeżeli student pozostaje na utrzymaniu pracującego małżonka, za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się dochody osiągnięte przez małżonka.

pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w art. 27, 30c, 30 e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1426 z późn. zm.). Jeżeli jednak w pierwszym pełnym miesiącu prowadzenia działalności nie został osiągnięty dochód powodujący obowiązek zapłacenia podatku i złożenia deklaracji podatkowej, wysokość dochodu dokumentuje się oświadczeniem uprawnionego oraz zaświadczeniem Urzędu Skarbowego o niezłożeniu za ten miesiąc deklaracji podatkowej.

d. w przypadku osiągania dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym, należy dostarczyć kserokopię wpisu potwierdzającego zarejestrowanie lub wznowienie działalności gospodarczej oraz oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym zarejestrowano lub wznowiono wykonywanie działalności gospodarczej.

28. Za utratę dochodu uznaje się taką sytuację, która wystąpiła z następującymi okolicznościami:

- a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- b) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2022 r. poz.1051), lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia (Dz.U. poz.658),
- e) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art.16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 2017 r. poz. 2336 oraz z 2018 r. poz.650)lub art. 36aa ust.1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2017 r. poz.1778 oraz 2018 r. poz. 106, 138, 357, 398 i 650),
- f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
- h) utratą świadczenia rodzicielskiego,
- i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,

29. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.

30. Za dochód uzyskany uznaje się taką sytuację, która powstała w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:

- a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- b) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury, renty, renty rodzinnej, renty socjalnej, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym, lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 08 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia.
- e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu Prawa Przedsiębiorców z dnia 6 marca 2018 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 162),

- d. sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz tego dziecka.
42. Rodzica lub rodziców studenta nie wlicza się do składu rodziny w przypadku, gdy rodzic lub rodzice są wyrokiem sądu zobowiązani do alimentów na rzecz studenta;
43. Za osobę samotnie wychowującą dziecko uznaje się pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną. Nie można jednak uznać za samotnie wychowującą dziecko wymienionej osoby, jeśli wychowuje wspólnie, co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.
44. Do rodziny studenta nie wlicza się konkubenta studenta lub konkubenta członka rodziny studenta.
45. Nie wlicza się w skład rodziny studenta rodzeństwa lub dzieci studenta w wieku powyżej 26 lat nawet, jeżeli pozostają na utrzymaniu rodziny chyba, że legitymują się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, ani dzieci powyżej 18 roku życia, które pozostają (lub pozostawały) w związku małżeńskim, ani ich dzieci.
46. Nie uważa się za członka rodziny studenta rodzeństwa lub dziecka studenta do 26. roku życia, które pobiera naukę w szkole innej niż szkoła wyższa w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220, z późn. zm.), tj. uczelni w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz kolegium pracowników służb społecznych. Za osoby pobierające naukę w szkole wyższej nie uważa się w szczególności słuchacza studiów podyplomowych. Za osoby pobierające naukę w szkole nie uważa się osób pobierających naukę w szkole ponadpodstawowej dla dorosłych.
47. Przy ustalaniu prawa do świadczeń pomocy materialnej nie uwzględnia się członka rodziny studenta przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie. Instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie - oznacza to: dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkołę wojskową lub inną szkołę, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.
48. Za opiekuna prawnego i faktycznego rodziny studenta uznaje się osoby, które dla udowodnienia tego faktu mogą przedłożyć wyrok sądu rodzinnego. Wówczas dochody tych osób wlicza się do dochodu rodziny studenta.
49. Za opiekuna prawnego uważa się osobę, której powierzono sprawowanie opieki na zasadach określonych w kodeksie rodzinnym i opiekuńczym.
50. Za opiekuna faktycznego uważa się osobę, której powierzono sprawowanie opieki na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych, tj. osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka.
51. Za opiekuna prawnego rodziny studenta nie uznaje się osoby, która wyrokiem sądu sprawuje tylko kuratelę nad członkiem (członkami) rodziny studenta.
52. W przypadku, gdy członek rodziny studenta ubiegającego się o stypendium socjalne zaginął, student składając wniosek o stypendium socjalne, do wniosku dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia członka rodziny studenta, a w przypadku cudzoziemców - właściwej instytucji.

Konferencje na rzecz Kujawskiej Szkoły Wyższej

1. Udział czynny (referat, prezentacja, komunikat) w konferencji międzynarodowej lub publikacja pokonferencyjna
 2. Udział czynny (referat, prezentacja) w konferencji ogólnopolskiej lub lokalnej organizowanej przez KSW lub inny ośrodek badawczy niż KSW lub publikacja pokonferencyjna
 3. Udział czynny (organizacja/współorganizacja) w konferencji międzynarodowej lub konferencji ogólnopolskiej lub lokalnej lub konferencji organizowanej przez KSW:
 4. Zaświadczenie o udziale w konferencji - data, miejsce oraz informacja jaką rolę pełnił student (czynny) jeśli czynny udział to wykaz czego dotyczył (np. wygłoszenie referatu, komunikatu, prezentacji, organizacja, współorganizacja).
- ✓ Przygotowanie i realizacja określonych projektów, np.: Festiwal Nauki i inne potwierdzone przez Dział Promocji KSW, działania marketingowo-promocyjne prowadzone na rzecz KSW we Włocławku
 - ✓ Zaangażowanie w działalność Samorządu Studenckiego potwierdzona przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, Zaświadczenie musi zawierać wyszczególnienie prac wykonanych przez studenta

b. osiągnięcia artystyczne na rzecz Kujawskiej Szkoły Wyższej

- ✓ Publikacja książki (album, ilustracje do książki).
- ✓ Autor lub współautor całej książki/albumu.
- ✓ Ilustracje do książki
- ✓ Czynna organizacja lub czynna współorganizacja imprez artystycznych na rzecz Kujawskiej Szkoły Wyższej- Zaświadczenie organizatora, potwierdzające jaką rolę pełnił student.
- ✓ Projekt i realizacja projektu o charakterze artystycznym na rzecz Kujawskiej Szkoły Wyższej (np. filmik promujący, warszta artystyczne itd.; także osiągnięcia zespołowe). Zaświadczenie od organizatora, potwierdzające jaką rolę pełnił student.

Kryterium II - osiągnięcia sportowe na rzecz Kujawskiej Szkoły Wyższej

Za wysoki wynik sportowy uważa się:

- udział studenta w igrzyskach olimpijskich lub igrzyskach paraolimpijskich;
- zajęcie przez studenta od pierwszego do piątego miejsca w mistrzostwach świata,
 - ✓ mistrzostwach Europy,
 - ✓ uniwersjadach,
 - ✓ akademickich mistrzostwach świata,
 - ✓ akademickich mistrzostwach Europy lub w zawodach tej rangi dla osób niepełnosprawnych;
- zajęcie przez studenta od pierwszego do trzeciego miejsca w mistrzostwach Polski lub mistrzostwach Polski osób niepełnosprawnych
- Wymagane zaświadczenie od organizatora potwierdzające dane osiągnięcie lub Kierownika Akademickiego Związku Sportowego Kujawskiej Szkoły Wyższej
 - reprezentowanie Kujawskiej Szkoły Wyższej na zawodach międzynarodowych (gry zespołowe i starty indywidualne)
 - reprezentowanie Kujawskiej Szkoły Wyższej na zawodach ogólnopolskich (gry zespołowe i starty indywidualne)
 - reprezentowanie Kujawskiej Szkoły Wyższej na zawodach międzyuczelnianych (gry zespołowe i starty indywidualne)