



**REKTOR**

**KUJAWSKIEJ SZKOŁY WYŻSZEJ WE WŁOCŁAWKU**

*Prof. nadzw. dr hab. Stanisław Kunikowski*

**Zarządzenie Rektora Nr 17 /2019**

**z dnia 17 maja 2019 r.**

**w sprawie wprowadzenia**

**Regulaminu opłat dla studentów studiów pierwszego, drugiego stopnia i jednolitych  
magisterskich**

**Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku**

Na podstawie § 47 pkt 22 Statutu Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się *Regulamin opłat dla studentów studiów pierwszego, drugiego stopnia i jednolitych magisterskich Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku*, który stanowi załącznik numer 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Odpowiedzialnymi za wprowadzenie w życie niniejszego Zarządzenia czynię Dziekanów poszczególnych wydziałów.

**§ 3**

Traci moc Zarządzenie Rektora Nr 9/2018 z dnia 26 marca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu opłat dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia w Kujawskiej Szkole Wyższej we Włocławku

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**REKTOR**  
*dr hab. Stanisław Kunikowski*  
*prof. nadzw.*

Uof

## **Regulamin opłat dla studentów studiów pierwszego, drugiego stopnia i jednolitych magisterskich Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku**

### **§ 1**

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin niniejszy określa rodzaje opłat i zasady ich wnoszenia przez Studentów.
2. Wysokość opłat, harmonogram ich wnoszenia, obowiązujące w procesie rekrutacji na studia promocje oraz wysokość dodatkowych opłat ustala w drodze zarządzeń dla każdego naboru na studia Rektor KSW we Włocławku i podaje do wiadomości przed rozpoczęciem naboru na studia.

### **§ 2**

#### Czesne za studia

1. Studia w Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku są płatne.
2. Termin „czesne” użyty w niniejszym Regulaminie opłat określa opłaty dotyczące świadczenia usług edukacyjnych związanych z kształceniem na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych.
3. Uczelnia gwarantuje stałość wysokości czesnego przez cały okres trwania studiów, z zastrzeżeniem ust. 18.
4. Czesne jest uiszczane w wybranym systemie określonym w „*Deklaracji wnoszenia opłat za studia niestacjonarne pierwszego, drugiego stopnia i jednolite magisterskie w Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku*”, która stanowi załącznik do „*Umowy o warunkach odpłatności za studia w Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku*”, z zastrzeżeniem ust. 18. Złożona deklaracja obowiązuje przez cały okres trwania studiów.
5. W przypadku zmiany wariantu wnoszenia opłat Student zobowiązany jest dostarczyć nową deklarację do dnia 30 czerwca przed semestrem, w którym na nastąpić zmiana sposobu płatności czesnego.
6. Czesne jest uiszczane w wybranym wariantcie określonym w deklaracji, o której mowa w ust. 4.
7. Czesne może być wnoszone w jeden z poniższych sposobów w terminach określonych w zarządzeniu Rektora w sprawie zasad, wysokości i terminów płatności czesnego dla osób rozpoczynających studia pierwszego, drugiego stopnia i jednolite magisterskie w Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku:
  - 1) jednorazowo - opłata za cały rok studiów,
  - 2) w dwóch ratach,
  - 3) w czterech ratach,
  - 4) o ośmiu ratach (dotyczy I roku studiów)
  - 5) w dziewięciu ratach (dotyczy II roku i wyższych).

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor KSW we Włocławku na pisemny wniosek Studenta może zmienić tryb uiszczania czesnego.
9. W przypadku zmiany trybu lub kierunku studiów Student wnosi wysokość czesnego ustaloną dla danego trybu lub kierunku studiów począwszy od kolejnej raty czesnego, chyba że treść decyzji stanowi inaczej.
10. W przypadku podjęcia studiów na drugim kierunku studiów równoległe, Student reguluje czesne na drugim kierunku w wysokości 50% jego wartości.
11. W przypadku przyjęcia na Uczelnię w trakcie trwania semestru obowiązuje pełna odpłatność za cały semestr, chyba że decyzja Rektora KSW we Włocławku stanowi inaczej. Opłata za dany semestr nie może być wyższa niż przewidziana w zarządzeniu Rektora w sprawie zasad, wysokości i terminów płatności czesnego dla osób rozpoczynających studia pierwszego, drugiego stopnia i jednolite magisterskie w Kujawskiej Szkole Wyższej we Włocławku.
12. W okresie korzystania z urlopu od zajęć w Uczelni, Student jest zwolniony z obowiązku uiszczania opłat za zajęcia dydaktyczne, z zastrzeżeniem ust. 14.
13. W przypadku udzielenia urlopu zdrowotnego w czasie trwania semestru, Student może ubiegać się o zwrot części wniesionej opłaty, proporcjonalnie do okresu, w jakim nie będzie korzystał z zajęć. Wniosek w tej sprawie Student powinien złożyć w dziekanacie w terminie 7 dni od dnia udzielenia urlopu od zajęć w Uczelni przez dziekana.
14. Jeżeli w czasie urlopu od zajęć w Uczelni Student za zgodą dziekana bierze udział w zajęciach dydaktycznych z określonego przedmiotu wynikających z zaległości, obowiązany jest wówczas do uiszczenia za te zajęcia opłaty w wysokości i na zasadach takich, jak w przypadku powtarzania przedmiotu.
15. Skreślenie Studenta z listy studentów nie zwalnia go z obowiązku uregulowania zaległych opłat, należnych Uczelni z tytułu świadczenia na rzecz studenta usług edukacyjnych do momentu skreślenia.
16. Brak złożonego w dziekanacie oświadczenia o rezygnacji ze studiów jest równoznaczny z posiadaniem statusu studenta i zobowiązuje Studenta do uregulowania należności określonych w „Umowie o warunkach odpłatności za studia w Kujawskiej Szkole Wyższej we Włocławku”, do dnia skreślenia z listy studentów.
17. W przypadku złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów przez Studenta studiów niestacjonarnych, wpłacone czesne podlega zwrotowi proporcjonalnie do liczby pozostałych pełnych miesięcy semestru, licząc od 1. dnia następnego miesiąca, po którym nastąpiła rezygnacja ze studiów.
18. Zmiana wysokości opłat za studia może nastąpić raz w roku akademickim maksymalnie do 15%. Kwota podwyżki jest uzależniona od wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych (CPI) ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim.
19. Zmiana umowy, w tym zmiana wysokości czesnego wymaga aneksu do Umowy.
20. O zmianach zawartych w aneksie Uczelnia zawiadamia studenta w formie pisemnej, co najmniej na 30 dni przed rozpoczęciem semestru.
21. Student ma prawo odstąpić od Umowy, jeżeli nie akceptuje zmiany wysokości opłat za studia, w terminie do dnia rozpoczęcia semestru, na którym obowiązują zmienione opłaty.

### § 3

#### Wznowienie studiów, powtarzanie przedmiotu, powtarzanie semestru, urlop od zajęć w uczelni, kolejna specjalność

1. W przypadku wznowienia studiów, skierowania na powtarzanie semestru oraz powrotu po urlopie od zajęć w uczelni w trakcie trwania semestru obowiązuje pełna odpłatność za cały

semestr, chyba że decyzja rektora stanowi inaczej. Opłata za dany semestr nie może być wyższa, niż przewidziana w zarządzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 11.

2. Student może złożyć pisemny wniosek o wznowienie studiów jedynie po uprzednim uregulowaniu wszystkich zobowiązań wobec Uczelni oraz dokonaniu opłaty określonej w zarządzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 11. Wznowienie studiów jest równoznaczne z wyrównaniem przez Studenta różnic programowych spowodowanych zmianą planów studiów i programów kształcenia, jeśli takie mają miejsce. Decyzję o wznowieniu studiów podejmuje dziekan, określając zakres, tryb i termin uzupełnienia powstałych różnic programowych i dokonaniu opłaty określonej w zarządzeniu, o której mowa w § 2 ust. 11.
3. Student kontynuujący naukę nie ze swoim rocznikiem, z którym rozpoczął naukę, traci prawo do przyznanych wcześniej zniżek w czesnym i płaci czesne w wysokości określonej dla rocznika, na którym obecnie studiuje.
4. Student rozpoczynający naukę na kolejnej specjalności oraz powtarzający przedmiot wnosi opłaty obowiązujące w zarządzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 11.

#### § 4

##### Inne opłaty

1. Uczelnia pobiera jednorazowe opłaty z tytułów innych niż czesne w wysokości określonej w zarządzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 11.
2. Termin „inne opłaty” użyty w niniejszym Regulaminie opłat określa opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych, tj. w szczególności postępowanie związane z przyjęciem na studia, wznowieniem studiów, wydaniem dokumentów związanych z tokiem studiów lub duplikatów tych dokumentów, procesem dyplomowania.

#### § 5

##### Opłaty za nieterminowe wywiązywanie się z zobowiązań finansowych

1. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z terminów wnoszenia opłat za studia, Student zostanie obciążony odsetkami w wysokości ustawowej liczonymi od zaległej kwoty, począwszy od dnia następującego po dniu wymagalności czesnego, do czasu całkowitego uregulowania wyznaczonej raty czesnego.
2. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z terminów wnoszenia opłat za studia, Student skreślony z listy studentów zostanie obciążony odsetkami w wysokości ustawowej, liczonymi od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia do dnia skreślenia.

#### § 6

##### Zaległości w opłatach

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek Studenta istnieje możliwość odroczenia terminu płatności czesnego za zgodą Rektora KSW we Włocławku.
2. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia Uczelnia wzywa Studenta do uiszczenia zaległości. W przypadku braku wpłaty w określonym terminie Dziekan Wydziału może wydać decyzję o skreśleniu z listy studentów, od której przysługuje prawo złożenia odwołania do Rektora KSW we Włocławku w trybie określonym w Regulaminie studiów KSW we Włocławku i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia, niezależnie od konsekwencji płynących z Regulaminu studiów KSW we Włocławku, Uczelnia zastrzega sobie prawo podjęcia wobec Studenta przewidzianych przepisami prawa działań mających na celu windykację długu.

## § 7

### System stypendiów, zniżek i promocji

1. W trakcie studiów w Uczelni Student ma prawo korzystać ze stypendiów, zniżek i promocji w opłatach. Szczegółowe zasady przyznawania stypendiów, zniżek i promocji określają odrębne Zarządzenia Rektora KSW we Włocławku.
2. Student realizujący indywidualny plan studiów i program kształcenia wnosi opłaty ustalone indywidualnie przez Rektora KSW we Włocławku.
3. Student skierowany na studia zagraniczne wnosi jedynie opłaty ustalone indywidualnie przez Rektora KSW we Włocławku.

## § 8

### Sposób wnoszenia opłat

1. Opłaty wnoszone są na indywidualny wirtualny rachunek bankowy studenta, którego niepowtarzalny numer umożliwi identyfikację wpłacającego w systemie finansowo-księgowym Uczelni.
2. Numer indywidualnego wirtualnego rachunku bankowego przyznawany jest Studentom po przyjęciu na studia.
3. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe w wyniku wpisania błędnego numeru indywidualnego wirtualnego rachunku lub błędnego tytułu wpłaty.
4. Obowiązek wyjaśnienia nieprawidłowości związanych z dokonaniem wpłaty należy do Studenta.
5. Opłata związana z postępowaniem rekrutacyjnym wnoszona jest na ogólny rachunek bankowy Uczelni.
6. Za datę uregulowania opłat uważa się datę wpływu środków na konto bankowe Uczelni.
7. Kontroli i ostatecznego rozliczenia opłat dokonuje Kwestura KSW we Włocławku przy pomocy dziekanatów.

## § 9

### Wystawianie faktur i zwrot nadpłat

1. Fakturę VAT potwierdzającą dokonanie opłaty za usługę edukacyjną otrzymuje Student, z którym Uczelnia zawarła umowę, o której mowa w § 2 ust. 4, po wpływie środków na jego indywidualny wirtualny rachunek bankowy.
2. Po dokonaniu wpłaty przez pracodawcę na rzecz pracownika, który jest Studentem Uczelni z tytułu świadczonych przez Uczelnię usług edukacyjnych może zostać wystawiona faktura VAT, gdzie student/pracownik wskazany jest jako nabywca usługi, pracodawca figuruje jako płatnik.
3. Zwrot kwot nadpłaconych przez studenta następuje po okresie rozliczeniowym jakim jest semestr. Nadpłata może być zaliczona na wniosek Studenta na poczet przyszłych należności lub zwrócona.
4. Nadpłaty zwracane są na rachunek bankowy wskazany przez Studenta, po uprzednim pisemnym złożeniu wniosku w tej sprawie w Biurze Rektora KSW we Włocławku.
5. Termin przedawnienia roszczeń dotyczących płatności za usługi świadczone przez Uczelnię, w tym za usługi edukacyjne wynosi 10 lat.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Regulamin ma zastosowanie do obywateli polskich oraz do cudzoziemców, którzy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa mogą podejmować i odbywać kształcenie na zasadach obowiązujących obywateli polskich.
3. We wszystkich sprawach dotyczących odpłatności za usługi edukacyjne na studiach, nieokreślonych w ustawie, niniejszym regulaminie oraz innych przepisach wewnętrznych Uczelni, decyzje podejmuje Rektor KSW we Włocławku. Od decyzji Rektora KSW we Włocławku przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.