**stanowisko ds. konta ubezpieczonego - Toruń**

**Szczegóły oferty pracy**

* Nazwa jednostki organizacyjnej

ZUS Oddział w Toruniu

* Nazwa komórki organizacyjnej

Wydział Ubezpieczeń i Składek

* Miejsce pracy

ZUS Oddział w Toruniu ul. Mickiewicza 10/16

* Adres miejsca pracy

ul. Mickiewicza 10/16, 87-100 Toruń

* Województwo

kujawsko-pomorskie

* Nazwa stanowiska pracy wg. regulaminu organizacyjnego

stanowisko ds. konta ubezpieczonego - Toruń

* Zadania

Zapewnia obsługę spraw ubezpieczonych.

* Wymagania

Niezbędne:
- wykształcenie średnie

Mile widziane:
- wykształcenie wyższe (nauki społeczne, gospodarka, administracja, prawo)
- minimum 1 rok pracy związanej z ubezpieczeniami społecznymi

**Wymagania dodatkowe:**
- znajomość ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz rozporządzeń do tej ustawy
- umiejętność obsługi pakietu MS Office

**Jeśli posiadasz kompetencje:**- orientacja na cel i jakość
- współpraca
- elastyczność
- nastawienie na rozwój
- orientacja na klienta
- rozwiązywanie problemów
- radzenie sobie w trudnych sytuacjach

TO ZACHĘCAMY DO PRZESŁANIA DOKUMENTÓW

**CZEKAMY NA TWOJE DOKUMENTY:**
- CV,
- list motywacyjny, ze wskazaniem stanowiska, o które ubiega się kandydat
- skany dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, doświadczenie zawodowe, staż pracy, inne niezbędne.
- skan (opcjonalnie zdjęcie) własnoręcznie podpisanego oświadczenia zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji (wzór klauzuli zamieszczony jest na końcu ogłoszenia w rubryce ’Wymagana klauzula’).

Za datę złożenia dokumentów przyjmuje się datę wpływu aplikacji na adres mailowy podany w pozycji ’Miejsce składania dokumentów’ lub datę wpływu korespondencji w godzinach urzędowania Oddziału ZUS w Toruniu.

**Miejsce składania:**- skrzynka e-mail: rekrutacja.torun@zus.pl
w tytule maila proszę wskazać stanowisko, o jakie kandydat się ubiega
- Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Toruniu
ul. Mickiewicza 33-39
87-100 Toruń
Wydział Kadrowo-Płacowy
tel. 56/ 610 93 00 lub 56/610 94 00

**Dodatkowe informacje:**- poszukujemy 1 kandydata do zatrudnienia,
- umowa na czas określony w celu zastępstwa
- skontaktujemy się tylko z kandydatami spełniającymi wymagania formalne
- nadsyłanych dokumentów nie zwracamy
- proces rekrutacji obejmować będzie: test wiedzy/sprawdzenie wiedzy oraz rozmowę kwalifikacyjną w siedzibie Oddziału ZUS w Toruniu lub w formie zdalnej (na wypadek zaostrzenia przepisów bezpieczeństwa).
- rozpatrywane będą oferty kompletne, dostarczone w wymaganym terminie, zgodne z wymaganiami formalnymi.
- lista kandydatów publikowana na www.zus.pl/praca pod ofertą pracy oraz w BIP.

Zakład Ubezpieczeń Społecznych jest pracodawcą przyjaznym osobom z niepełnosprawnościami. Stwarza pracownikom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

* Termin, do którego należy składać dokumenty

10-02-2021

* Oferujemy

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

* + spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.,
	+ polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę,
	+ wiążą się z bezpośrednim kontaktem z klientem ZUS,
	+ konieczność poruszania się po całym obiekcie,
	+ budynek 4-piętrowy z windą oraz pomieszczeniami sanitarnymi dostosowanymi do potrzeb osób niepełnosprawnych,
	+ stanowisko pracy zlokalizowane w pomieszczeniach biurowych na parterze,
	+ miejsce pracy dostosowane do osób poruszających się przy pomocy wózka inwalidzkiego,
	+ wejście do budynku jest zorganizowane z poziomu chodnika,
	+ przy wejściu do budynku znajduje się pochylnia,
	+ drzwi przy wejściu do budynku otwierają się automatycznie,