***Zestaw pytań ogólnych – do dyspozycji przewodniczącego Komisji. Kierunek administracja. Studia I stopnia***

1. Pojęcie i zakres zainteresowań nauki administracji.
2. Pojęcie samorządu i samorządu terytorialnego.
3. Organy gminy.
4. Organy powiatu.
5. Organy samorządu województwa.
6. Nadzór nad działalnością samorządu terytorialnego.
7. Źródła prawa administracyjnego.
8. Pojęcie i podział prawa administracyjnego.
9. Zakres podmiotowy i przedmiotowy ustawy o zamówieniach publicznych.
10. Źródła prawa administracyjnego.
11. Akty prawa miejscowego.
12. Nadzór i kontrola nad działalnością samorządu terytorialnego.
13. Organy jednostek samorządu terytorialnego.
14. Rozstrzygnięcia w postępowaniu administracyjnym.
15. Przesłanki pozytywne wznowienia postępowania administracyjnego.
16. Przesłanki pozytywne stwierdzenia nieważności postępowania administracyjnego.
17. Środki dowodowe w postępowaniu administracyjnym.
18. Omów system weryfikacji decyzji administracyjnej.
19. Zasada podziału i równowagi władz w Konstytucji RP.
20. Właściwość miejscowa organów administracji.
21. Wyłączenie pracownika organu administracji od udziału w postępowaniu.
22. Procesowe i materialne pojęcie decyzji administracyjnej.
23. Rola ustrojowa Trybunału Konstytucyjnego i Trybunału Senatu.
24. Organy Rady Ministrów.
25. Administracja rządowa w województwie.

***Zestaw pytań specjalnościowych – do dyspozycji przewodniczącego Komisji. Kierunek administracja. Studia I stopnia - specjalność administracja publiczna.***

1. Pojęcie i funkcje administracji publicznej.
2. Pojęcie i rodzaje organów administracji publicznej.
3. Podmioty administracji publicznej.
4. Organ administracji publicznej.
5. Zadania i kompetencje organów administracji publicznej.
6. Struktura administracji publicznej w Polsce.
7. Podmioty realizujące zadania administracji publicznej.
8. Budowa modelu instytucji w administracji publicznej.
9. Klasyfikacja podmiotów administracji publicznej.
10. Czynniki kształtujące rozwój administracji publicznej.
11. Prywatyzacja administracji publicznej.
12. Pojęcie i rodzaje zakładów prawa publicznego.
13. Rodzaje i istota tzw. czynności faktycznych administracji publicznej.
14. System kontroli administracji publicznej.
15. Zasady centralizacji, decentralizacji, koncentracji i dekoncentracji administracji.
16. Wojewódzka administracja zespolona.
17. Akty administracyjne konstytutywne i deklaratoryjne.
18. Zasady zamówień publicznych.
19. Decyzja administracyjna – pojęcie, charakter prawny, elementy.
20. Sposoby wszczęcia postępowania administracyjnego.
21. Pojęcie przedsiębiorcy.
22. Wewnętrzne źródła prawa administracyjnego.
23. Kary administracyjne jako zabezpieczenie skuteczności administracji.
24. Rodzaje aktów administracyjnych.
25. Sądowa kontrola administracji publicznej.